*Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa*

**Wniosek o refundację wydatku**

w projekcie

pn. „*Usługi rozwojowe dla Wielkopolan*”

Umowa o dofinansowanie nr: RPWP.08.03.02-30-0007/22-00

|  |
| --- |
| **INFORMACJE WYPEŁNIANE PRZEZ OSOBĘ PRZYJMUJĄCĄ WNIOSEK O REFUNDACJĘ** |
| PIECZĘĆ POTWIERDZAJĄCA WPŁYW(zawiera datę i numer kancelaryjny) | Podpis pracownika Operatora przyjmującego wniosek…………………………………………………………………… |

**INFORMACJE WYPEŁNIANE PRZEZ UCZESTNIKA PROJEKTU**

**1. DANE IDENTYFIKACYJNE UCZESTNIKA PROJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **IMIĘ I NAZWISKO** |  |
| **PESEL** |  |
| **NUMER UMOWY WSPARCIA** |  |
| **DATA ZAWARCIA UMOWY** |  |

**2. ROZLICZENIE USŁUGI ROZWOJOWEJ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Numer usługi rozwojowej** | **Numer faktury lub rachunku** | **Koszt usługi netto**  | **%** **dofinansowania**(zgodnie z Promesą) | **Kwota refundacji**  |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **Razem:** |  |

|  |
| --- |
| **II. Dane dotyczące sytuacji Uczestnika Projektu na rynku pracy w momencie zakończenia udziału w projekcie (należy zaznaczyć „X” przy jednej wybranej odpowiedzi):** |
| 1. | Osoba kontynuuje zatrudnienie | **** |
| 2. | Osoba pracująca/prowadząca działalność na własny rachunek po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka | **** |
| 3. | Osoba podjęła pracę/rozpoczęła prowadzenie działalności na własny rachunek | **** |
| 4. | Osoba poszukująca pracy | **** |
| 5. | Osoba poszukująca pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka | **** |
| 6. | Osoba nie podjęła żadnej nowej aktywności po zakończeniu udziału w projekcie | **** |

|  |
| --- |
| **III. Dane dotyczące sytuacji Uczestnika Projektu w zakresie kształcenia w momencie zakończenia udziału w projekcie (należy zaznaczyć „X” przy jednej wybranej odpowiedzi):** |
| 1. | Osoba nabyła kompetencje |  |
| 2. | Osoba uzyskała kwalifikacje |  |

|  |
| --- |
| **IV. Do wniosku o refundację załączam (należy zaznaczyć właściwe):** |
| 1. | Dowody księgowe za zrealizowane usługi |  |
| 2. | Potwierdzenie zapłaty za faktury/rachunki (potwierdzenie zrealizowania przelewu) |  |
| 3. | Zaświadczenie od instytucji szkoleniowej/doradczej o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej  |  |
| 4. | Dokument potwierdzający fakt nabycia kwalifikacji |  |
| 5. | inne, jakie? ……………………………………… |  |

|  |
| --- |
| **V. Ocena usługi rozwojowej w BUR** |
| 1. | Dokonano oceny usługi rozwojowej w BUR |  |

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………Miejscowość, data | …………………………………………… Czytelny podpis Uczestnika Projektu |